

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
ZA PERIOD 01.01.- 31.12.2023. godine**

Sarajevo, 12.01.2024.godine

Uvod

Agencija za državnu službu Federacije BiH (u daljem tekstu: Agencija) vrši poslove u skladu sa članom 64. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH te u skladu sa kantonalnim propisima¹ kojima se poslovi provođenja procedura zapošljavanja državnih službenika, vođenja registra državnih službenika, organizacije i realizacije obuke državnih službenika i edukacije kandidata za polaganje ispita koji predstavlja uvjet za rad u organima državne službe, povjeravaju Agenciji.

Osvrt na ostvareni napredak u 2023. godini

Planom rada za 2023. godinu u okviru 4 planirane programske mjere realizirane su ključne aktivnosti vezano za uspostavljanje saradnje sa kantonalnim ministarstvima za pravosuđe/pravdu i upravu², u dijelu koji se odnosi na aktivnosti oko izrade Akcionog plana Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH³. Akcioni plan izrađen je za period 2023-2025 (trogodišnji model) u saradnji sa Mrežom za razvoj ljudskih resursa i SIGMA-om. U izvještajnom periodu Vlade Kantona Sarajevo, Bosansko-podrinjskog kantona-Goražde i Unsko-sanskog kantona su svojim odlukama usvojili dokument Strategije sa opredijeljenjem nastavka saradnje u implementaciji politike upravljanja ljudskim resursima. U 2023. godini ukupno je održano 4 sastanka Mreže za razvoj ljudskih resursa, a sporazume o primjeni Modela sufinansiranja stručnog usavršavanja primjenjuje 9 od 10 kantona. Ove aktivnosti Agencija poduzima u smislu realizacije preporuka sa sastanaka Podgrupe za reformu javne uprave između Delegacije BiH i EU, Izvještaja o napretku (2023)⁴ te SIGMA preporuka o važnosti poduzimanja kratkoročnih mjera u oblasti državna služba i upravljanje ljudskim resursima vezano za ulaganje sredstava u trenažne resurse.⁵ U 2023. godini Agencija je bila domaćin Regionalnom odboru za državnu službu – Astana i predstavnicima državne službe Islamske Republike Pakistan.

Vlada Federacije BiH je svojim Zaključkom V.broj 806/2023 od 14.6.2023. godine usvojila Izvještaj o stanju kadrova u organima državne službe Federacije BiH za 2022. godinu. Ovim Zaključkom federalni organi državne službe obavezali su se za dostavljanje plana zapošljavanja za 2024. godinu. Od ukupno 60 organa, 58 organa državne službe⁶ izvršilo je unos podataka kroz uspostavljen IT modul (Registar

¹ Agencija vrši poslove u svim kantonima izuzev Zapadnohercegovačkog i Posavskog kantona kako slijedi: Unsko-sanski kanton: Zakon o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br.: 14/17 i 16/17), Kanton 10: Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, br.: 1/14 i 5/16), Tuzlanski kanton: Zakon o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine TK“ br.: 7/17 i 10/17); Kanton Sarajevo: Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/16); Bosansko-podrinjski kanton: Zakon o državnoj službi u Bosansko-podrinjskom kantonu („Službene novine BPK“ broj 3/18); Uredba o primjeni Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“, broj: 1/12 i 1/14); Zakon o preuzimanju Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 3/12)

² Travnik, 30.10.2023. godine,
Tuzla, 01.11.2023. godine
Livno, 13.11.2023. godine,
Bihać, 27.11.2023. godine.

³ Izvještaj o napretku https://www.dei.gov.ba/uploads/documents/izvjestaj-o-bosni-i-hercegovini-za-2023-godinu_1700146004.pdf, str. 23

⁴ Izvještaj o napretku https://www.dei.gov.ba/uploads/documents/izvjestaj-o-bosni-i-hercegovini-za-2023-godinu_1700146004.pdf, str. 21

⁵ <https://www.sigmaweb.org/publications/Monitoring-Report-Bosnia-and-Herzegovina-May-2022.pdf>, str 69

⁶ Federalno ministarstvo zdravstva i Federalni zavod za popjoprivredu nisu dostavili Izvještaj

zaposlenih). U svrhu otvaranja pristupa podataka organima državne službe održani su sastanci za 291 organ. Učešće je uzelo 284 ovlaštenih osoba za pristup Registru.

Uspostavljena je nova web platforma za stručno usavršavanje (TMS) <https://hrm.adsfbih.gov.ba> i <https://ilias.adsfbih.gov.ba> čime se postigla operabilnost sa Registrom zaposlenih. Uspostavljena je i nova platforma za administraciju konkursnih procedura čime se postigla veća transparentnost podataka za krajnje korisnike usluga Agencije <https://ekonkurs.adsfbih.gov.ba>. Prijedlogom uredbe o sadržaju i načinu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita predviđene su izmjene u smislu uvođenja anonimnosti prilikom testiranja, način testiranja znanja i profesionalnih sposobnosti. Predmetna uredba je povučena sa dnevnog reda sjednice Vlade Federacije BiH zbog povlačenja mišljenja Federalnog ministarstva pravde. Akcioni plan Strategije za stručno usavršavanje (2023-2025) u potpunosti je implementiran. Vlada Federacije BiH je usvajanjem Plana rada Agencije za 2023. godinu posebnim Zaključkom usvojila 4 programa stručnog usavršavanja za 2023. godinu.⁷ Ukupan broj polaznika u okviru sva četiri programa stručnog usavršavanja iznosi 5.580 od čega 1.705 M i 3.875 Ž. Ukupan broj polaznika (men/day) po trajanju edukacije je 9.862. Ukupan broj polaznika iz drugih institucija uključujući javne institucije i organe državne službe iz ZHK⁸ je 932.

Planom rada za 2023. godinu realizovane su i aktivnosti iz Akcionog plana Strategije za reformu javne uprave, posebno u dijelu realizacije edukacija u oblasti korupcije i programa za rukovodeće državne službenike. U organizaciji Ureda koordinatora za reformu javne uprave (PARCO) održan je jedan sastanak Nadzornog tima⁹ za upravljanje ljudskim resursima u 2023. godini gdje se razmatralo o revidiranju aktivnosti iz Akcionog plana Strategije za reformu javne uprave. U vezi sa implementacijom aktivnosti iz Planskog dokumenta o uvođenju CAF standarda u 2023. godini Agencija je pružila stručnu pomoć za 2 organa državne službe. U 2023. godini potpisan je sporazum sa Razvojnim programom ujedinjenih nacija (UNDP BiH) u vezi sa implementacijom programa stručnog usavršavanja u oblasti finansijskog upravljanja i kontrole i CARITAS-Švajcarska u vezi sa implementacijom programa stručnog usavršavanja u oblasti razvojnog planiranja za jedinice lokane samouprave. Agencija je u 2023. godini prva institucija u BiH i regiji koja je dobila prestižni certifikat „CAF Effective User“. Uručenje ovog certifikata upriličeno je od strane Regionalne škole za javnu upravu i KDZ Centra za upravljanje javnim politikama-Austrija. Sa predstavnicima Američke ambasade u BiH Agencija je započela aktivnosti dizajniranja programa stručnog usavršavanja u oblasti IT-digitalizacije javne uprave.

U oblasti zapošljavanja, Agenciji je u 2023. godini ukupno podnešeno 446 zahtjeva za objavu javnog konkursa za popunu 889 upražnjenih radnih mjesta u organima državne službe od kojih je objavljeno 423 javna konkursa, a okončano 372. Za federalne organe

⁷ Opći program stručnog usavršavanja za državne službenike i namještenike, sa postotokom učešća od 25,5% polaznika u odnosu na ukupan broj, Posebni program stručnog usavršavanja za državne službenike i namještenike, sa postotokom učešća od 50% u odnosu na ukupan broj, Program stručnog usavršavanja za JLS, sa postotokom učešća od 20,7 % u odnosu na ukupan broj, Program stručnog usavršavanja za rukovodeće državne službenike, sa postotokom učešća od 3,8 % u odnosu na ukupan broj.

⁸ Zapadnohercegovački kanton/županija

⁹ 21. decembar 2023. godine

državne službe ukupno je objavljeno 90 javnih konkursa za popunu 187 upražnjenih radnih mjesta.

Na zahtjev organa ukupno je poništeno 28 i obustavljeno 28 objavljenih javnih konkursa, od čega je 11 javnih konkursa poništeno za federalne organe državne službe. U 2023. godini objavljeno je 16 javnih konkursa za prijem državnih službenika na određeno vrijeme. U izvještajnom periodu Agenciji je podnesen 21 zahtjev za objavu internih konkursa od toga je 20 objavljeno a 17 okončano za prijem 30 državnih službenika. Za prijem 55 pripravnika u organima državne službe Agencija je zaprimila 28 zahtjeva od čega je objavljeno 23 a okončano 21 javnih konkursa. Za objavljene javne/interne konkurse Agencija je zaprimila 13.493 prijave kandidata i 138 prijava za prijem pripravnika. U okviru konkursnih procedura provedeno je 285 ispita općeg znanja za 2.934 prijavljena kandidata. 920 kandidata uspješno položilo ovaj ispit.

Na rezultate javnih konkursa, kandidati su izjavili 288 žalbi Odboru državne službe za žalbe od čega je Odbor usvojio 44 žalbe, 217 žalbi kandidata je odbijeno a ostalo je u postupku rješavanja pred Odborom. U izvještajnom periodu podneseno je 13 tužbi pred redovnim sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine u kojima je Agencija označena kao jedna od tuženih od čega ni jedna nije usvojena, 5 tužbi je odbijeno, 1 tužba je odbačena a ostale su u postupku. U 2023. godini pokrenuto je 10 disciplinskih postupaka, od čega je 1 okončan, obustavljena su 3 disciplinska postupka i izvršene 3 disciplinske mjere.

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
Stvaranje povoljnog ambijenta za dalji razvoj i implementaciju politike upravljanja ljudskim resursima u cilju osiguranja koherentnog i profesionalnog službeničkog sistema u Federaciji Bosne i Hercegovine	-	Budžetska sredstva	2.813.795	2.677.005	95%
		Kreditna sredstva			
		Sredstva EU			
		Ostale donacije	76.671	39.934	52%
		Ostala sredstva	172.560	130.011	75%
		Ukupno	3.063.026	2.846.950	93%

Napomena: Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost 2023
1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika	-	Postotak organa uprave koji dostavlja plan zapošljavanja	PV (2022) - 91,67%	95%
		Postotak kandidata koji prijavu na javni konkurs vrši putem on line platforme	PV (2022) - 4%	5%
		Priznavanje položenog ispita općeg znanja harmonizirano na svim nivoima vlasti u BiH	PV (2022) –NE (SIGMA)	DA (SIGMA)
		Kadrovsko planiranje primjenljivo u praksi	PV (2022) –NE (SIGMA)	DA (SIGMA)
2. Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi	-	Akcioni plan Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe u Federaciji BiH	PV (2022) - NE	DA
		Broj službenika i ostalih zaposlenika koji prolazi programe edukacije	PV (2022) - 2.000	2.200
3. Uspostavljanje HRMIS aplikacije za sve organe državne službe u Federaciji BiH	-	Broj organa u kojima se primjenjuje HRMIS aplikacija	PV (2022) - 21 %	25%
4. Podrška organizacionim jedinicama Agencije za osiguranje uslova za efikasno obavljanje funkcija Agencije	-	Omjer troškova programa u odnosu na ukupan budžet Agencije	PV (2022)-40%	45%

Napomena:

Program (mjera) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

U tabelu C1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele C1.

1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika										
- Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave - Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2, mjera 2.1 i mjera 2.3										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
1.1 Uputiti prema Vladi Federacije BiH propise vezano za izmjenu strukture stručnog ispita i ispita općeg znanja - modernizirati procedure pismenog testiranja - uspostavljanje kompetencijskog intervjua - jačati stepen transparentnosti uvođenjem šifri za kandidate na javni konkurs - uključiti odredbe koje se odnose na upošljavanje osoba sa invaliditetom nadogradnja sistema „e-ispiti“ - donijeti interne akte iz nadležnosti Agencije a vezano za predmetni propis - Pripremiti izmjene propisa vezano za izbor članova komisije za izbor	- Vlada Federacije BiH razmatrala prijedlog propisa -Direktor Agencije donio interne akte kojima se utvrđuje a) sadržaj programa za polagnje IOZ; 2) sadržaj okvira kompetencija (profesionalnih sposobnosti) za polaganje stručnog ispita-intervju; 3) sadržaj obrazaca za ocjenu kandidata - Pripremljen propis kojim re uređuje način imenovanja članova komsije za izbor državnih službenika	Prijedlog propisa upućen Vladi FBiH na razmatranje. Na prijedlog Federalnog ministarstva pravde prijedlog propisa povučen sa Dnevnog reda.	100%	Radna grupa koju je imenovao direktor Agencije Organizacione jedinice za postavljenja	Da		Budžetska sredstva	25.000	20.000	80%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	25.000	20.000	
1.2 Unaprijediti znanja i vještine službenika Agencije i za puštanje u funkciju softverskog rješenja „E prijava“ - Edukacija zaposlenih u Agenciji u vezi sa primjenom softverskog rješenja - Kreirati video i pisana	-Kreiran video i pisano radno uputstvo; -najmanje održano 10 edukacija za zaposlenike Agencije; -otvoren help desk za krajnje korisnike aplikacije; -izrađena funkcionalna	Uspostavljena nova web platforma „e-konkurs“ Video sadržaj izrađen i postavljen na platformu Izvršen odabir Dobavljača	100%	Sve organizacione jedinice Agencij	Da		Budžetska sredstva	85.000	70.000	82%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	85.000	70.000	82%

uputstva za krajnje korisnike aplikacije - Izrada funkcionalne specifikacije za nadogradnju sistema „E-prijava“	specifikacija	usluge za nadogradnju sistema								
1.3 Provođenje 90 % javnih konkursa uz prethodni zahtjev organa državne službe od ukupno zaprimljenih konkursa za objavu za 2023.godinu	90% konkursa objavljeno na zahtjev organa državne službe	Svi uredni/potpuni zahtjevi obrađeni i objavljeni na www.adsfbih.gob.ba	100%	Odjeljenja / službe Agencije			Budžetska sredstva	1.106.900	1.106.900	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	1.106.900	1.106.900	100%
1.4 Unaprijediti procedure prijema u državnu službu uvrštavanjem sadržaja o prevenciji korupcije u okviru polaganja ispita općeg znanja za državne službenike	Usklađen program za polaganje IOZ-a sa sadržajem o prevenciji korupcije; propisi sadrže odredbe o uvrštavanju pitanja za IOZ iz oblasti prevencije korupcije;	Prijedlog propisa upućen Vladi FBiH na razmatranje. Na prijedlog Federalnog ministarstva pravde prijedlog propisa povučen sa Dnevnog reda.	100%	Odjeljenje za provedbu i praćenje primjene ZDS i Odjeljenje za pravna pitanja		Ne	Budžetska sredstva	130.000	91.600	70%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	130.000	91.600	70%
1.5 Inicirati i pripremiti prijedlog propisa vezano za kadrovsko planiranje (planiranje zapošljavanja) u organima državne službe	Pripremljen prijedlog propisa o kadrovskom planiranju i upućen nadležnim institucijama na razmatranje	Na osnovu Informacije Agencije Vlada Federacije je zaključkom V.broj: 806/2023 donesen na sjednici 14.06.2023.godin e zadužila federalne organe uprave da Agenciji dostave plana zapošljavanja za 2024. godinu do 30.11.2023.godin e. Istim zaključkom	100%	Odjeljenje za provedbu i praćenje primjene ZDS i Odjeljenje za pravna pitanja		Da	Budžetska sredstva	25.000	20.000	80%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	25.000	20.000	80%

		Agencija je zadužena da Vladi Federacije dostavi informaciju o realizaciji ovog zaključka do 20.03.2024.godin e.								
1.6 Izrada promotivnog materijala Agencije	Broj promotivnih materijala	Dizajn i print Programa za stručno usavršavanja Dizajn i print Startegije razvoja Dizajn i print CAF letka	100%	Odsjek za razvoj državne službe		Da	Budžetska sredstva	35.000	30.000	85%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	35.000	30.000	85%
							Ukupno	1.406.900	1.338.500	95%
Ukupno za program (mjeru) 1.							Budžetska sredstva	1.406.900	1.338.500	95%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	1.406.900	1.338.500	95%

2. Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi

Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave
 Strategija za stručno usavršavanje u organima državne službe u Federaciji BiH
 Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2, mjera 2.1 i mjera 2.3., 2.5., 2.6, Specifični cilj 3, mjera 3.3. Specifični cilj 4
 Strategija razvoja ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH (2022-2027),
 - Mjera 2.1.2: Unaprijediti administrativne i institucionalne kapacitete za ULJR

Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekt a	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
2.1 Implementacija Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH i Akcionog plana (2022	Izrada Akcionog plana Broj realiziranih aktivnosti iz Akcionog	U saradnji sa SIGMA-om izrađen Akcioni plan (2023-2025) Akcioni plan	100%	Odsjek za razvoj državne službe		Ne	Budžetska sredstva	25.000	20.000	80%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			

– 2027)	plana Strategije za 2023. godinu	predstavljen Mreži praktičara					Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	25.000	20.000	80%
2.2 Osigurati primjenu unapređenog procesa analize potreba za obukom povezanog s ocjenom rada i uvesti redovnu evaluaciju efekata obuke na radni učinak	Izvještaj o analizi potreba za obukom - Izvještaj o evaluaciji efekta obuke	Izvještaji urađeni i dostupni na https://hrm.adsfbih.gov.ba/blog/previ-ew/82	100%	Odsjek za obuku i usavršavanje		Ne	Budžetska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije	20.000	10.000	50%
							Ostala sredstva			
							Ukupno	20.000	10.000	50%
2.3 Uvođenje obavezne obuke za članove komisija za izbor iz organa državne službe	Broj certificiranih članova komisije za izbor iz organa državne službe veći za 10% u odnosu na 2022. godinu	Na prijedlog SIGMA-e i Federalnog ministarstva pravde odlučeno je da se odredba vezano za certificiranje članova komisije iz prijedloga Uredbe briše	90%	Odjeljenje za stručno usavršavanje i razvoj državne službe Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove		Ne	Budžetska sredstva	10.000	8.000	80%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	8.000	80%
2.4 Uvođenje obavezne obuke za eksperte sa Liste eksperata za izbor državnih službenika	Broj certificiranih eksperata veći za 10% u odnosu na 2022. godinu	U 2023. godini ukupno educirano 37 članova Komsije za izbor što je 5% manje u odnosu na 2022. godinu	80%	Odsjek obuku i usavršavanje Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove		Ne	Budžetska sredstva	12.000	10.000	83%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	12.000	10.000	83%
2.5 Razvoj standarda za izbor članova disciplinskih komisija	Usvojeni standardi za članove disciplinskih komisija	Pripremljen nacrt standarda za izbor članova disciplinskih komisija	80%	Odjeljenje za provođenje i primjenu ZDS i Odjeljenje za pravna pitanja		Ne	Budžetska sredstva	8.000	8.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	8.000	8.000	100%
2.6 Uvođenje obavezne obuke za članove	Broj certificiranih članova disciplinskih komisija veći za 10%	U 2023. godini ukupno educirano	100%	Odsjek obuku i usavršavanje		Ne	Budžetska sredstva	10.000	9.000	90%
							Kreditna			

disciplinskih komisija	u odnosu na 2022. godinu	62 člana disciplinske komisije što je 50% više u odnosu na 2022. godinu		Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove			sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	9.000	90%
2.7 Osigurati stručnu pomoć organima državne službe za uvođenje sistema kvalitete (CAF) u radu i promovirati PEF metodologiju (Procedure on External Feedback)	Broj organa državne službe koji je uveo CAF model za upravljanje kvalitetom iznosi 10% više u odnosu na 2022. godinu Broj tematskih sastanaka na temu PEF	U 2023. godini pružena stručna pomoć za 2 organa državne službe, a što je isti broj u odnosu na 2022. godinu	90%	Odsjek za razvoj državne službe		Ne	Budžetska sredstva	15.000	13.000	86%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	15.000	13.000	86%
2.8 Osigurati razvoj IT platforme kao podrške učioničkom obliku organizacije obuka (Learning Management System i Training Management System)	Leraning Management platforma nadograđena i puštenja u funkciju Training Management platforma broj korisnika 2023 (CV 1500)	Uspostavljena web platforma https://hrm.adsfbih.gov.ba i https://ilias.adsfbih.gov.ba Ukupan broj registrovanih korisnika u 2023. godini je 4.369	100% (3 x više)	Odsjek za obuku i usavršavanje Odsjek za informatičko-analitičke poslove		Ne	Budžetska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije	36.671	18.000	50%
							Ostala sredstva			
							Ukupno	36.671	18.000	50%
2.9 Pružiti stručnu pomoć organima državne službe u procesu pripreme analize radnih mjesta i izrade pravilnika o unutrašnjoj organizaciji. Mjerenje opterećenosti radnih mjesta	Broj organa u kojima je pružena stručna pomoć PV (0%)	U 2023. godini započeta aktivnost sa Federalnim ministarstvom rada i socijalne politike	50%	Odsjek za razvoj državne službe Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove		Ne	Budžetska sredstva	10.000	5.000	50%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	5.000	50%
2.10 Pružiti stručnu pomoć organima državne službe u procesu ocjenjivanja rada državnih službeika	Broj organa u kojima je pružena stručna pomoć najmanje 3 u toku godine	Prilikom online konsultacija učestvovala 83 učesnika iz 62 organ. Na radnom	100% ¹⁰	Odsjek za razvoj državne službe		Ne	Budžetska sredstva	12.000	10.000	83%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale			

¹⁰ (90% x više u odnosu na planirano)

		sastanku za unos izvještaja o ocjenjivanju učestvovalo 25 učesnika iz 23 organa					donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	12.000	10.000	83%
2.11 Priprema i provođenje svih porgrama stručnog usavršavanja - realizirati aktivnosti iz programa stručnog usavršavanja - realizirati aktivnosti iz Akcionog plana Strategije za stručno usavršavanje (2023-2025)	Vlada FBiH usvojila 4 programa stručnog usavršavanja za 2023. godinu: Program za JLS, program za rukovodeće državne službenike; opći i poseban program stručnog usavršavanja Broj educiranih službenika/zaposlenika (CV: 2500) Broj realiziranih aktivnosti iz Akcionog plana Strategije za stručno usavršavanje (CV: 90% od planiranih)	Planom rada Agencije za 2023. godinu, Vlada Federacije BiH je u skladu sa članom 4. stav (3) usvojila Program za JLS, program za rukovodeće državne službenike; opći i poseban program stručnog usavršavanja Ukupan broj realiziranih aktivnosti iz Akcionog plana strategije je 100% Ukupan broj polaznika 5.580 ¹¹ odnosno 9.862 (men/day)	100% ¹²	Odsjek za obuku i usavršavanje Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove	Da	Budžetska sredstva	615.000	615.000	100%	
						Kreditna sredstva				
						Sredstva EU				
						Ostale donacije				
						Ostala sredstva				
						Ukupno	615.000	615.000	100%	
2.12 Obezbijediti obuku za jedinice/službenike za upravljanje ljudskim resursima u organima državne službe	Broj educiranih službenika koji rade na poslovima upravljanja ljudskim resursima u omjeru broja iz 2022. godine (CV:100)	2022-20 polaznika 2023-50 polaznika	100%	Odjeljenje za stručno usavršavanje i razvoj državne službe	Ne	Budžetska sredstva	12.000	10.000	83%	
						Kreditna sredstva				
						Sredstva EU				
						Ostale donacije				
						Ostala sredstva				
						Ukupno	12.000	10.000	83%	
2.13. Organizirati obuku u oblasti borbe protiv	Organizovana najmanje jedna	Procjena rizika od korupcije u	100%	Odjeljenje za stručno	Ne	Budžetska sredstva				

¹¹ 60% više u odnosu na planirano

¹² 12

korupcije, naročito djelovanja koordinatora antikorupcijskih aktivnosti	obuka za koordinate	propisima: 65 učesnika, Sprečavanje sukoba interesa i etika u sistemu javnih nabavki, kojem je prisustvovalo 69 učesnika		usavršavanje i razvoj državne službe			Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije	20.000	10.000	50%
							Ostala sredstva			
							Ukupno	20.000	10.000	50%
2.14 Organizovati godišnje najmanje dva sastanka Mreže za razvoj ljudskih resursa	Broj predstavnika Mreže koji je sudjelovao na sastancima Izvještaji o održanim sastancima	U 2023. godini održana su 4 sastanka mreže za razvoj ljudskih resursa ¹³	100%	Odsjek za razvoj državne službe		Ne	Budžetska sredstva	15.000	15.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	15.000	15.000	100%
2.15 Izmijeniti postojeće ili predložiti donošenje novog propisa koji reguliše pitanje ocjenjivanja rada rukovodilaca institucija/upravnih organizacija	Adekvatno propisano redovno praćenje i ocjenjivanje rada rukovodilaca institucija/upravnih organizacija	U 2023. godini nije bilo aktivnosti vezani za izradu ovog propisa	0%	Odsjek za razvoj državne službe		Da	Budžetska sredstva	10.000	0	0%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	0	0%
2.16 Promovirati koncept odgovornosti rukovodilaca (menadžerske odgovornosti) -održati najmanje tri okrugla stola za rukovodeći kadar	Broj rukovodilaca koji je uzeo učešće na okruglim stolovima	U 2023. godini u okviru VI ciklusa programa za rukovodeće državne službenike održana je sesija odgovornosti rukovodećih službenika	100%	Odsjek za razvoj državne službe		Ne	Budžetska sredstva	33.929	28.600	84%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	33.929	28.600	84%
Ukupno za program (mjeru) 2							Budžetska sredstva	787.900	746.600	95%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije	76.671	39.934	52%

¹³ 50% više u odnosu na planirano

						Ostala sredstva				
						Ukupno	864.600	789.600	91%	
3. Uspostavljane HRMIS aplikacije za sve organe državne službe u Federaciji BiH										
Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave										
- Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2, mjera 2.1 i mjera 2.3., 2.5., 2.6, Specifični cilj 3, mjera 3.3. Specifični cilj 4										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekt a	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
3.1 Osigurati primjenljivost HRMIS aplikacije u organima državne službe	Broj organa državne službe u kojima se primjenjuje HRMIS aplikacija veći za 10% u odnosu na 2022. godinu	2022: 85 organa 2023: 232 organa ili 55,63% od ukupnog broja registrovanih organa u sistemu	100% ¹⁴	Odsjek za razvoj državne službe, Odsjek za informatizaciju		Ne	Budžetska sredstva	125.100	125.100	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	125.100	125.100	100%
3.2 Osigurati javnu dostupnost službenih podataka vezano za konkursne procedure i stanju u državnoj službi	Broj posjeta na web stranici po objavljenim podacima	Aktuelna platforma pruža informacije o broju objavljenih konkursa i fazama javnih konkursa	100%	Odsjek za razvoj državne službe, Odsjek za informatizaciju		Ne	Budžetska sredstva	50.000	40.000	80%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	50.000	40.000	80%
3.3 Osigurati interoperabilnost HRMIS aplikacije sa drugim aplikacijama, uključujući i e-ispit i e-prijavu na javni konkurs	Razvijena e-platforma za on line prijavu na javni konkurs	Uspostavljena interopetrabilnost podataka	100%	Odsjek za razvoj državne službe, službe Agencije		Ne	Budžetska sredstva	50.000	49.000	98%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	50.000	49.000	98%
Ukupno za program (mjeru) 3.							Budžetska sredstva	225.100	214.100	95%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			

¹⁴ U odnosu na planirani izvršeno dodatno 50%

							Ukupno	225.100	214.100	95%
4. Podrška organizacionim jedinicama Agencije za osiguranje uslova za efikasno obavljanje funkcija Agencije										
Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekt a	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
4.1. Obezbjediti blagovremenu pripremu prijedloga godišnjeg plan rada i godišnjeg izvještaja o radu	Godišnji plan i izvještaj pripremljeni i blagovremeno dostavljeni Vladi Federacije BiH	Vlada Federacije BiH usvojila Godišnji izvještaj o radu Agencije za 2022. i Godišnji plan rada za 2023.godinu	100%	Sve organizacione jedinice/Sekretar		Da	Budžetska sredstva	10.000	10.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	10.000	100%
4.2. Priprema Trogodišnjeg plana rada Agencije i DOB	Plan sačinjeni i objavljeni u skladu sa Uredbom	Trogodišnji plana pripremljen u skladu sa važećim propisima i objavljen na www.adsfbih.gov.ba	100%	Sve organizacione jedinice/Sekretar		Ne	Budžetska sredstva	10.000	8.000	80%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	8.000	80%
4.3 Praćenje realizacije Plan integriteta i Plana realizacije aktivnosti iz Akcionog plana Federacije	Broj sačinjenih izvještaja na godišnjem nivou	Donesen novi Plan integriteta Agencije u skladu sa zahtjevom Antikorupcionog tima Vlade Federacije, mjere iz Akcionog plana za borbu protiv korupcije za period od 2021-do donošenja Strategije za borbu protiv korupcije u Federaciji Bosne i Hercegovine iz nadležnosti Agencije uvrštene	100%	Koordinator/Sekretar		Ne	Budžetska sredstva	5.000	5.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	5.000	5.000	100%

		su u Plan rada Agencije								
4.4 Zastupanje pred sudovima u Federaciji BiH	Procenat presuda u odnosu na donesene presude	100% u odnosu na broj donesenih presuda (ukupno 6 presuda)	100%	Sve organizacione jedinice		Ne	Budžetska sredstva	5.000	5.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	5.000	5.000	100%
4.5 Osigurati elektronsku pohranu predmeta (E-protokol)	Program pripremljen i u funkciji	Nedostatak finansijskih sredstava za program	0%	Odjeljenje za zajedničke poslove/sve organizacione jedinice		Ne	Budžetska sredstva	15.000	0	0%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	15.000	0	0%
4.6 Obezbjediti blagovremeno izvršavanje finansijsko-računovodstvenih poslova u Agenciji	Svi dokumenti blagovremeno pripremljeni i dostavljeni na zahtjev direktora ili FMF	Svi poslovi blagovremeno usvojeni	100%	Odjeljenje za zajedničke poslove		Ne	Budžetska sredstva	120.000	120.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	120.000	120.000	100%
4.7 Osigurati blagovremeno izvršavanje poslova u oblasti javnih nabavki Agencije	U roku utvrđen Plan javnih nabavki i procedure ispoštovane u skladu sa potrebama Agencije i u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama	Donesen i objavljen Plan javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama	100%	Odsjek za računovodstven-finansijske poslove		Ne	Budžetska sredstva			
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva	172.560	130.011	75%
							Ukupno	172.560	130.011	75%

4.8 Obezbeđene IT infrastrukture i ITpodršku zaposlenim u Agenciji	Svi zahtjevi uposlenih blagovremeno riješeni	Blagovremeno otklonjeni problemi i kontinuirano praćenje sistema	100%	Odsjek za informatizaciju/Odsjek za računovodstven-financijske poslove		Ne	Budžetska sredstva	70.000	70.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	70.000	70.000	100%
4.9 Obezbeđiti blagovremeno rješavanje zahtjeva za slobodu pristupa informacijama	100% riješenih zahtjeva u odnosu na broj zaprimljenih predmeta	Donesena rješenja u skladu sa zakonom u propisanom roku	100%	Sve organizacione jedinice		Ne	Budžetska sredstva	10.000	10.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	10.000	100%
4.10 Osigurati blagovremeno i zakonito donošenje rješenja o svim pitanjima iz radnog odnosa državnih službenika i namještenika Agencije	100% riješenih zahtjeva iz radnog odnosa	Zahtjevi uposlenih riješeni u skladu sa zakonom u propisanom roku	100%	Odjeljenje za pravna pitanja		Ne	Budžetska sredstva	98.895	95.805	98%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	98.895	95.805	98%
4.11 Uspostaviti praksu periodičnog evaluiranja postignutog na planu suprotstavljanja korupciji, pri čemu je potrebno osigurati različite vrste podataka za zaključivanje o stepenu implementacije i razlozima neuspjeha	Broj izvještaja	Dva izvještaja na osnovu provedenih anketa procjene zadovoljstva rada i pojavi korupcije u Agenciji	100%	Koordinator/ Sekretar		Ne	Budžetska sredstva	15.000	15.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	15.000	15.000	100%
4.12. FUK izvještavanje	Procjena rizika po poslovnim procesima Ublažavanje rizika na godišnjem nivou	Izvršena procjena rizika po poslovnim procesima Izvršena analiza rizika	100%	Koordinator/ Sekretar		Ne	Budžetska sredstva	20.000	20.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			

		Izrađen izvještaj godišnji za FUK					Ostala sredstva			
							Ukupno	20.000	20.000	100%
4.13 Izvještavanje Antikorupcionog tima Vlade Federacije o realizaciji aktivnosti iz Akcionog plana	Broj podnesenih izvještaja i njihova analiza	1	100%	Koordinator/ Sekretar		Ne	Budžetska sredstva	15.000	15.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	15.000	15.000	100%
Ukupno za program (mjeru) 4.							Budžetska sredstva	393.895	374.805	95%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva	172.560	130.011	75%
							Ukupno	566.455	504.816	89%
UKUPNO SVE MJERE							Ukupno	3.063.026	2.846.950	93%

Napomena:

2 Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz godišnjeg plana rada.

3 **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

4 Vlada FBiH/kantona /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu C2. dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

C3. Pregled ukupnog procenta izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika	100%	95%
Program 2. Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi	88,12%	91%
Program 3. Uspostavljanje HRMIS aplikacije za sve organe državne službe u Federaciji BiH	100%	95%
Program 4. Podrška organizacionim jedinicama Agencije za osiguranje uslova za efikasno obavljanje funkcija Agencije	92,30%	89%
Sveukupno za glavni program (organ uprave)	95,1%	93%

C4. Pregled izrade planiranih propisa po programima (mjerama)

Program 1. (navesti naziv iz trogodišnjeg - godišnjeg plana rada)							
Zakoni							
Redni broj	Naziv zakona	Planirani rok za pripremu	Status zakona, zaključno sa 31.12.2023. god				Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Procjena uticaja (30%)	Prednacrt/Nacrt/Prijedlog (30%)	Konsultacije (20%)	Vlada FBiH usvojila (20%)	
Podzakonski propisi							
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12.2023. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan		
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)			
1	Uredba o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine	I i II kvartal 2023	80%	NE	U izvještajnom periodu utvrđen Radni tekst Uredbe o sadržaju, uvjetima i načinu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita koji predviđa uvođenje kompetencija (provjera profesionalne sposobnosti kandidata). Radni tekst dostavljan Vladi Federacije BiH na usvajanje. Pribavljena mišljenja od nadležnih organa, ali Uredba povučena sa dnevnog reda		
2.	Inicirati i pripremiti prijedlog propisa vezano za kadrovsko planiranje (planiranje zapošljavanja) u organima državne službe	IV kvartal 2023	80%	NE	Aktivnosti na pripremi propisa nastaviti će se u 2024.godini u skaldu sa rokovima koje je Vlada Federacije dala Agenciji Zaključkom V.broj:806/2023 donesen na sjednici 14.06.2023.godine		
3.	Izmijeniti postojeće ili predložiti donošenje novog propisa koji reguliše pitanje ocjenjivanja rada rukovodilaca institucija/upravnih organizacija	IV kvartal 2023	0%	NE	Ova aktivost je predviđena Akcionim planom Strategije za reformu javne uprave. Uzimajući u obzir da članovi Nadzornih timova rade ne revidiranju aktivnosti, odgođena je realizacija za naredni period.		
Ukupni procenat za sve planirane zakonske i podzakonske propise		53,3%					

DIREKTOR
REFIK BEGIĆ, magistar uprave, s.r.